**หน่วยงานสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ**

**รายงานการประเมินตนเอง**

# ( Self Assessment Report : SAR )

**ประจำปีการศึกษา ๒๕61**

**( ๑ เมษายน ๒๕61 – ๓๑ มีนาคม ๒๕62 )**

**คำนำ**

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**สารบัญ**

**หน้า**

**คำนำ**

**สารบัญ**

**สารบัญรูปภาพ**

**บทสรุปสำหรับผู้บริหาร**

**ส่วนที่ ๑ ส่วนนำ**

วิสัยทัศน์

พันธกิจ

อัตลักษณ์

เอกลักษณ์

ภารกิจหลัก

โครงสร้างการบริหารงาน

งบประมาณประจำปี

คณาจารย์

บุคลากรสายสนับสนุน

ผลการดำเนินการพัฒนาปรับปรุงตามคำแนะนำคณะกรรมการปีการศึกษา 2560

**ส่วนที่ ๒** **รายงานการประเมินตนเองตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร**

**ส่วนที่ ๓ รายงานการประเมินตนเองตัวบ่งชี้ ระดับคณะ/สถาบัน**

**ส่วนที่ ๔ สรุปผลการประเมินตนเอง**

**ส่วนที่ ๕ ภาคผนวก**

**บทสรุปสำหรับผู้บริหาร**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**จุดเด่น**

๑.

๒.

๓.

**จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางการพัฒนา**

๑.

๒.

๓.

**ส่วนที่ ๑**

**ส่วนนำ**

**ส่วนที่ ๑**

**ส่วนนำ**

**ประวัติความเป็นมา**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ปรัชญา**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**วิสัยทัศน์ (Vision)**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**พันธกิจ (Mission)**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**อัตลักษณ์ (Identity)**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**เอกลักษณ์ (Uniqueness)**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ภารกิจหลัก**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**เป้าหมายการดำเนินงาน**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**โครงสร้างการบริหารงาน**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**งบประมาณประจำปี**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**บุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอน**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หน่วยงาน** | **ระดับชั้นข้าราชการ** | | |
| **สัญญาบัตร** | **ประทวน** | **รวม** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |

**การดำเนินการหลังการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕60**

๑. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

๒.……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

๓.……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**ส่วนที่ ๒**

**รายงานการประเมินตนเอง**

**ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร**

**ตารางสรุปผลคะแนนรายงานการประเมินตนเอง**

**ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕61**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่** | **ชื่อตัวบ่งชี้** | **หน่วย** | **เป้าหมาย** | **ผลการ**  **ดำเนินงาน** | **คะแนน**  **ประเมิน**  **ตนเอง** |
| ๖.๑ | สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ | ระดับ | คะแนน | คะแนน |  |
| **รวมเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้** | | คะแนน | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **องค์ประกอบที่ 6** | **สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 6.1** | **สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้** |

**ชนิดของตัวบ่งชี้** กระบวนการ

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

**๑. จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน**

**๒. กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนนายร้อยตำรวจ และอาจารย์  
ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่าอยู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดที่สะท้อนการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน และส่งผลให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิผล

| **เกณฑ์มาตรฐาน** |
| --- |
| 1. มีระบบ มีกลไก |
| 2. มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน และมีการประเมินกระบวนการ |
| 3. มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน |
| 4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม |
| 5. มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน |

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| คะแนน ๑ | คะแนน ๒ | คะแนน ๓ | คะแนน ๔ | คะแนน ๕ |
| มีการดำเนินการ  ข้อที่ ๑ | มีการดำเนินการ  ข้อที่ ๑ – ๒ | มีการดำเนินการ  ข้อที่ ๑ – ๓ | มีการดำเนินการ  ข้อที่ ๑ – ๔ | มีการดำเนินการ  ข้อที่ ๑ – ๕ |

**ผลการดำเนินงาน**

🖝**จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน**

| **เกณฑ์** | **การดำเนินงานในแต่ละระดับ** | **หมายเลขเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| ระดับ ๑  (P) | **มีระบบและกลไกในการจัดการจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน**  ..........................................................……………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………… | 6.1(1) - ๑ - ๐๑  6.1(1) - ๑ - ๐๒ |
| ระดับ ๒  (D+C) | **มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน**  ........................................................………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………  **มีการประเมินกระบวนการ**  ........................................................………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………… | 6.1(1) - ๒ - ๐๑  6.1(1) - ๒ – ๐๒ |
| ระดับ ๓  (A) | **มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน**  ........................................................………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………… | 6.1(1) - ๓ – ๐๑  6.1(1) - 3 - 02 |
| ระดับ ๔ | **มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม**  ........................................................………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………… | 6.1(1) - ๔ - ๐๑  6.1(1) - ๔ – ๐๒ |
| ระดับ ๕ | **มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน**  ........................................................………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………… | 6.1(1) - ๕ – ๐๑  6.1(1) - ๕ – ๐2 |

🖝**กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนนายร้อยตำรวจ และอาจารย์  
ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

| **เกณฑ์** | **การดำเนินงานในแต่ละระดับ** | **หมายเลขเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| ระดับ ๑  (P) | **มีระบบและกลไกในกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนนายร้อยตำรวจ และอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**  ..........................................................……………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………… | 6.1(2) - ๑ - ๐๑  6.1(2) - ๑ - ๐๒ |
| ระดับ ๒  (D+C) | **มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน**  ........................................................………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………  **มีการประเมินกระบวนการ**  ........................................................………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………… | 6.1(2) - ๒ - ๐๑  6.1(2) - ๒ – ๐๒ |
| ระดับ ๓  (A) | **มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน**  ........................................................………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………… | 6.1(2) - ๓ – ๐๑  6.1(2) - 3 - 02 |
| ระดับ ๔ | **มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม**  ........................................................………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………… | 6.1(2) - ๔ - ๐๑  6.1(2) - ๔ – ๐๒ |
| ระดับ ๕ | **มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน**  ........................................................………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………… | 6.1(2) - ๕ – ๐๑  6.1(2) - ๕ – ๐2 |

**ผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐาน**  **ประกอบตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการ**  **ดำเนินงาน** | **คะแนน ที่ได้** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ | .... ข้อ | .... ข้อ | .... คะแนน | 🞏 สูงกว่าเป้าหมาย  🞏 เป็นไปตามเป้าหมาย  🞏 ต่ำกว่าเป้าหมาย |

**รายการหลักฐาน**

| **ที่** | **รายการหลักฐาน** | **รหัสหลักฐาน** | **แหล่งหลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
| ๑ |  |  |  |
| ๒ |  |  |  |
| ๓ |  |  |  |
| ๔ |  |  |  |

**ส่วนที่ ๓**

**รายงานการประเมินตนเอง**

**ตัวบ่งชี้ระดับคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า**

**ตารางสรุปผลคะแนนรายงานการประเมินตนเอง**

**ตัวบ่งชี้ระดับคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า ประจำปีการศึกษา ๒๕61**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่** | **ชื่อตัวบ่งชี้** | **หน่วย** | **เป้าหมาย** | **ผลการ**  **ดำเนินงาน** | **คะแนน**  **ประเมิน**  **ตนเอง** |
| ๑.๓ | การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี | ข้อ | ข้อ | คะแนน |  |
| ๒.๑ | ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ | ข้อ | ข้อ | คะแนน |  |
| ๕.๑ | การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ และเอกลักษณ์ของคณะ | ข้อ | ข้อ | คะแนน |  |
| **รวมคะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้** | | **คะแนน** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **องค์ประกอบที่ 1** | **การผลิตบัณฑิต** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 1.3** | **การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี** |

**ชนิดของตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**เกณฑ์มาตรฐาน (สทว.)**

๑. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา

๒. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า

๓. สร้างช่องทางเผยแพร่การให้บริการข้อมูลทางวิชาการแก่หน่วยต่างๆ

๔. สนับสนุนการบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ทางระบบสารสนเทศของสถาบัน

๕. ประเมินและปรับปรุงการดำเนินการตามข้อ ๑ – ๔

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน ๑** | **คะแนน ๒** | **คะแนน ๓** | **คะแนน ๔** | **คะแนน ๕** |
| มีการดำเนินการ  ๑ ข้อ | มีการดำเนินการ  ๒ ข้อ | มีการดำเนินการ  ๓ ข้อ | มีการดำเนินการ  ๔ ข้อ | มีการดำเนินการ  ๕ ข้อ |

**ผลการดำเนินงาน**

| **เกณฑ์** | **การดำเนินงานในแต่ละข้อ** | **หมายเลขเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| ข้อที่ ๑ | มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | ๑.3 - ๑ - ๐๑  ๑.3 - ๑ - ๐๒  ๑.3 - ๑ - ๐๓ |
| ข้อที่ 2 | ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | ๑.3 - 2 - ๐๑  ๑.3 - 2 - ๐๒  ๑.3 - 2 - ๐๓ |
| ข้อที่ 3 | สร้างช่องทางเผยแพร่การให้บริการข้อมูลทางวิชาการแก่หน่วยต่างๆ  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | ๑.3 - 3 - ๐๑  ๑.3 - 3 - ๐๒  ๑.3 - 3 - ๐๓ |
| ข้อที่ 4 | สนับสนุนการบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ทางระบบสารสนเทศของสถาบัน  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | ๑.3 - 4 - ๐๑  ๑.3 - 4 - ๐๒  ๑.3 - 4 - ๐๓ |
| ข้อที่ 5 | ประเมินและปรับปรุงการดำเนินการตามข้อ ๑ – ๔  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | ๑.3 - 5 - ๐๑  ๑.3 - 5 - ๐๒  ๑.3 - 5 – ๐๓ |

**ผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐาน**  **ประกอบตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการ**  **ดำเนินงาน** | **คะแนน ที่ได้** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| **การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี** | .... ข้อ | .... ข้อ | .... คะแนน | 🞏 สูงกว่าเป้าหมาย  🞏 เป็นไปตามเป้าหมาย  🞏 ต่ำกว่าเป้าหมาย |

**รายการหลักฐาน**

| **ที่** | **รายการหลักฐาน** | **รหัสหลักฐาน** | **แหล่งหลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
| ๑ |  | ๑.3 - ๑ - ๐๑ |  |
| ๒ |  |  |  |
| ๓ |  |  |  |
| ๔ |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **องค์ประกอบที่ 2** | **การวิจัย** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 2.1** | **ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์** |

**ชนิดของตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**เกณฑ์มาตรฐาน (สทว.)**

๑. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

๒. สนับสนุนด้านห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

๓. สนับสนุนห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

๔. สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ

๕. สนับสนุนกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การอบรมให้ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับอาจารย์ เป็นต้น

**เกณฑ์การประเมิน (สทว.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| คะแนน ๑ | คะแนน ๒ | คะแนน ๓ | คะแนน ๔ | คะแนน ๕ |
| มีการดำเนินการ  ๑ ข้อ | มีการดำเนินการ  ๒ ข้อ | มีการดำเนินการ  ๓ ข้อ | มีการดำเนินการ  ๔ ข้อ | มีการดำเนินการ  ๕ ข้อ |

**ผลการดำเนินงาน**

| **เกณฑ์** | **การดำเนินงานในแต่ละข้อ** | **หมายเลขเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| ข้อที่ ๑ | มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 2.1 - ๑ - ๐๑  2.1 - ๑ - ๐๒  2.1 - ๑ - ๐๓ |
| ข้อที่ 2 | สนับสนุนด้านห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 2.1 - 2 - ๐๑  2.1 - 2 - ๐๒  2.1 - 2 - ๐๓ |
| ข้อที่ 3 | สนับสนุนห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 2.1 - 3 - ๐๑  2.1 - 3 - ๐๒  2.1 - 3 - ๐๓ |
| ข้อที่ 4 | สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 2.1 - 4 - ๐๑  2.1 - 4 - ๐๒  2.1 - 4 - ๐๓ |
| ข้อที่ 5 | สนับสนุนกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การอบรมให้ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับอาจารย์ เป็นต้น  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 2.1 - 5 - ๐๑  2.1 - 5 - ๐๒  2.1 - 5 – ๐๓ |

**ผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐาน**  **ประกอบตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการ**  **ดำเนินงาน** | **คะแนน ที่ได้** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| **ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์** | .... ข้อ | .... ข้อ | .... คะแนน | 🞏 สูงกว่าเป้าหมาย  🞏 เป็นไปตามเป้าหมาย  🞏 ต่ำกว่าเป้าหมาย |

**รายการหลักฐาน**

| **ที่** | **รายการหลักฐาน** | **รหัสหลักฐาน** | **แหล่งหลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
| ๑ |  | 2.1 - ๑ - ๐๑ |  |
| ๒ |  |  |  |
| ๓ |  |  |  |
| ๔ |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **องค์ประกอบที่ 5** | **การบริหารจัดการ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1** | **การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ และเอกลักษณ์ของคณะ** |

**ชนิดของตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**เกณฑ์มาตรฐาน (ทุกหน่วย)**

๑. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนปฏิบัติการประจำปีและระบบการบริหารงบประมาณการเงิน ตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์

๒(1) ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่า ของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต (บก.อก.,ตศ.,นว.และ สค.)

๒(2) มีการบริหารงบประมาณ การเงิน ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการตามพันธกิจ มีการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณต่อผู้บริหารสถาบันอย่างเป็นระบบ (บก.ปค.,ศฝต.,ศบศ.และ สทว.)

๓. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง/ควบคุมภายใน ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะและมีการควบคุมความเสี่ยง

๔. บริหารงานด้วยหลัก**ธรรมาภิบาล**อย่างครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

๕. มีผลงาน นวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดี โดยหน่วยงานสร้างสรรค์ขึ้นเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเข้าร่วมประกวดในโครงการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ของสถาบัน หรือได้รับรางวัลจากเวทีประกวดต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

๖. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน **(หน่วยที่ไม่มีบุคลากรสายวิชาการ ให้ดำเนินการเฉพาะสายสนับสนุน)**

๗. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะ/หน่วยงานที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะ/หน่วยงานตามปกติ ที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน ๑** | **คะแนน ๒** | **คะแนน ๓** | **คะแนน ๔** | **คะแนน ๕** |
| มีการดำเนินการ  ๑ ข้อ | มีการดำเนินการ  ๒ ข้อ | มีการดำเนินการ  ๓-๔ ข้อ | มีการดำเนินการ  ๕-๖ ข้อ | มีการดำเนินการ  ๗ ข้อ |

**ผลการดำเนินงาน**

| **เกณฑ์** | **การดำเนินงานในแต่ละข้อ** | **หมายเลขเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| ข้อที่ ๑ | พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนปฏิบัติการประจำปีและระบบการบริหารงบประมาณการเงิน ตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 5.๑ - ๑ - ๐๑  5.๑ - ๑ - ๐๒ |
| ข้อที่ 2 | (2) มีการบริหารงบประมาณ การเงิน ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการตามพันธกิจ มีการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณต่อผู้บริหารสถาบันอย่างเป็นระบบ (บก.ปค.,ศฝต.,ศบศ.และ สทว.)  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 5.๑ - ๒ - ๐๑  5.๑ - ๒ – ๐๒ |
| ข้อที่ 3 | ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง/ควบคุมภายใน ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะและมีการควบคุมความเสี่ยง  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 5.๑ – ๓ – ๐๑ |
| ข้อที่ 4 | บริหารงานด้วยหลัก**ธรรมาภิบาล**อย่างครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน   * หลักประสิทธิผล (Effectiveness)   …………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………….................   * หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)   …………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………….................   * หลักการตอบสนอง (Responsiveness)   …………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………….................   * หลักภาระรับผิดชอบ (Accountability)   …………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………….................   * หลักความโปร่งใส (Transparency)   …………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………….................   * หลักการมีส่วนร่วม (Participation)   …………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………….................   * หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)   …………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………….................   * หลักนิติธรรม (Rule of Law)   …………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………….................   * หลักความเสมอภาค (Equity)   …………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………….................   * หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)   …………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………................. | 5.๑ - ๔ - ๐๑  5.๑ - ๔ – ๐๒ |
| ข้อที่ 5 | มีผลงาน นวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดี โดยหน่วยงานสร้างสรรค์ขึ้นเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเข้าร่วมประกวดในโครงการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ของสถาบัน หรือได้รับรางวัลจากเวทีประกวดต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 5.๑ - ๕ - ๐๑ |
| ข้อที่ 6 | การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน **(หน่วยที่ไม่มีบุคลากรสายวิชาการ ให้ดำเนินการเฉพาะสายสนับสนุน)**  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 5.๑ – ๖ – ๐๑ |
| ข้อที่ 7 | ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะ/หน่วยงานที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะ/หน่วยงานตามปกติ ที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ  ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 5.๑ – 7 – ๐๑ |

**ผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐาน**  **ประกอบตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการ**  **ดำเนินงาน** | **คะแนน ที่ได้** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| **การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ และเอกลักษณ์ของคณะ** | .... ข้อ | .... ข้อ | .... คะแนน | 🞏 สูงกว่าเป้าหมาย  🞏 เป็นไปตามเป้าหมาย  🞏 ต่ำกว่าเป้าหมาย |

**รายการหลักฐาน**

| **ที่** | **รายการหลักฐาน** | **รหัสหลักฐาน** | **แหล่งหลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
| ๑ |  | 5.1 - ๑ - ๐๑ |  |
| ๒ |  |  |  |
| ๓ |  |  |  |
| ๔ |  |  |  |

**ส่วนที่ ๔**

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

**ส่วนที่ ๔**

**สรุปผลการประเมินตนเองและแนวทางการปรับปรุงพัฒนา**

**ตาราง ส ๑ ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้คุณภาพ** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | | **บรรลุเป้าหมาย**  ✓ = บรรลุ  🗶 = ไม่บรรลุ | **คะแนนประเมินตนเอง**  **(ตามเกณฑ์ สกอ)** | **หมายเหตุ** |
| ตัวตั้ง | ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน) |
| ตัวหาร |
| ตัวบ่งชี้ ๖.๑ |  |  | |  |  |  |

๑ ให้ระบุเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้นั้นๆ เช่น ระบุเป็นค่าร้อยละ หรือ ระบุเป็นสัดส่วน หรือระบุเป็นคะแนน หรือระบุเป็นจำนวน หรือระบุเป็นข้อ

**ตาราง ส ๑ ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ ระดับคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้คุณภาพ** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | | **บรรลุเป้าหมาย**  ✓ = บรรลุ  🗶 = ไม่บรรลุ | **คะแนนประเมินตนเอง**  **(ตามเกณฑ์ สกอ)** | **หมายเหตุ** |
| ตัวตั้ง | ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน) |
| ตัวหาร |
| ตัวบ่งชี้ ๑.3 |  |  | |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ ๒.๑ |  |  | |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ ๕.๑ |  |  | |  |  |  |

๑ ให้ระบุเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้นั้นๆ เช่น ระบุเป็นค่าร้อยละ หรือ ระบุเป็นสัดส่วน หรือระบุเป็นคะแนน หรือระบุเป็นจำนวน หรือระบุเป็นข้อ

**จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา .**

**องค์ประกอบที่ .....**

|  |
| --- |
| **จุดเด่น** |
| ๑. |
| ๒. |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| ๑. |
| ๒. |

**องค์ประกอบที่.....**

|  |
| --- |
| **จุดเด่น** |
| ๑. |
| ๒. |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| ๑. |
| ๒. |

**องค์ประกอบที่ .....**

|  |
| --- |
| **จุดเด่น** |
| ๑. |
| ๒. |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| ๑. |
| ๒. |

**ส่วนที่ ๕**

**ภาคผนวก**